



PLUS Distretto Socio-Sanitario di Iglesias

Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,  
Gonnesa, Iglesias, Musei, Villamassargia

# BANDO PUBBLICO

per la presentazione di domande di iscrizione relative al  
**Registro Pubblico degli Assistenti Familiari**  
del Distretto Socio-Sanitario di Iglesias.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**

## RENDE NOTO

che è indetto il Bando Pubblico per la presentazione di domande di iscrizione relative al Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto Socio-Sanitario di Iglesias, previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n°45/24 del 7.11.2006, per fornire uno strumento che faciliti le famiglie nella ricerca di assistenti familiari e sostenere l'inserimento lavorativo di chi offre questo servizio nel pieno rispetto delle norme di legge.

### 1 – FINALITÀ DEL BANDO

La finalità del bando è quella di favorire la permanenza delle persone non autosufficienti nella propria abitazione, di ridurre il carico assistenziale dei familiari e di incoraggiare l'emersione del lavoro irregolare di coloro che offrono un servizio socio-assistenziale.

Il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari è costituito da figure professionali con una formazione e/o un'esperienza lavorativa specifica nel campo dell'assistenza alle persone non autosufficienti, che possano garantire prestazioni qualificate agli assistiti. Il Registro costituisce un importante strumento attraverso il quale le famiglie possono contattare i professionisti del settore.

Il ricorso da parte delle persone non autosufficienti e delle loro famiglie ai servizi individuali resi a domicilio dagli assistenti familiari è un fenomeno che ha assunto un'ampia rilevanza negli ultimi anni. L'aumento del fenomeno deriva innanzitutto dall'invecchiamento della popolazione e dalle profonde trasformazioni che hanno caratterizzato il ruolo della famiglia.

L'istituzione del Registro ha lo scopo di favorire la diffusione di un servizio di *care* qualificato e regolare, a beneficio dei lavoratori del settore e delle famiglie che scelgono di ricorrere a questa prestazione.

### 2 – DEFINIZIONE, COMPITI E CONTESTO OPERATIVO

L'assistente familiare assiste nelle attività della vita quotidiana i soggetti fragili, facilitando o sostituendosi nelle attività di pulizia e igiene della persona, pulizia e igiene della casa, acquisto, preparazione e somministrazione dei pasti, sorveglianza e compagnia, spesa e commissioni.



PLUS Distretto Socio-Sanitario di Iglesias

Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,  
Gonnesa, Iglesias, Musei, Villamassargia

Qualora sia necessario, accompagna la persona nelle attività quotidiane all'esterno del domicilio, nonché per l'accesso ai servizi sanitari, sociali e ricreativi e nel disbrigo di pratiche amministrative, accompagnamento a visite mediche e simili.

L'assistente svolge il proprio lavoro con contratto di collaborazione domestica alle dipendenze della famiglia, che lo sceglie in relazione ai problemi specifici della persona da assistere.

Il Registro consente una scelta consapevole e informata e garantisce la serietà e la professionalità dell'assistente familiare.

### 3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Sulla base delle Indicazioni operative, emanate dalla Direzione Generale delle Politiche Sociali dell'Assessorato dell'Igiene e sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Sardegna, previste con Deliberazione della Giunta Regionale n°45/24 del 07.11.2006, possono presentare domanda di iscrizione al Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto Socio sanitario di Iglesias tutti coloro che abbiano maturato i seguenti requisiti:

- aver compiuto 18 anni;
- aver assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
- non aver conseguito nessuna condanna penale passata in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- essere fisicamente idoneo all'impiego;
- essere di sana e robusta costituzione fisica attestata da un certificato medico;
- essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (riservato ai cittadini stranieri);
- avere sufficiente conoscenza della lingua italiana (riservato ai cittadini stranieri);
- avere frequentato, con esito positivo, un **corso di formazione professionale teorico-pratico** ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n° 845, della durata di almeno **200 ore**, afferente all'area dell'assistenza alla persona (vengono riconosciuti validi i titoli esteri equipollenti riconosciuti dal Ministero delle Politiche Sociali, i quali dovranno essere consegnati tradotti in lingua italiana);

#### ***Oppure***

- essere in possesso di una **qualifica professionale** inerente all'area dell'assistenza socio-sanitaria con riferimento all'area di cura alla persona (vengono riconosciuti validi i titoli esteri equipollenti riconosciuti dal Ministero delle Politiche Sociali, i quali dovranno essere consegnati tradotti in lingua italiana);

#### ***Oppure***

- aver maturato un'**esperienza lavorativa documentata**, con regolare assunzione, di almeno **12 mesi** nel campo della cura domiciliare alla persona.

### 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di iscrizione relative al Registro Pubblico degli Assistenti Familiari possono essere



PLUS Distretto Socio-Sanitario di Iglesias  
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,  
Gonnesa, Iglesias, Musei, Villamassargia

presentate dalla data di pubblicazione del presente bando, dal sito istituzionale del Comune di Iglesias [www.comune.iglesias.ca.it](http://www.comune.iglesias.ca.it) accedendo, tramite SPID o CIE, all'area **“SERVIZI”** e poi alla sezione **“SERVIZI SOCIALI ON LINE”**.

Dopo aver effettuato l'accesso tramite lo SPID o la CIE, è necessario verificare con attenzione i dati anagrafici del richiedente, i dati di contatto (n. di telefono e soprattutto l'indirizzo email) e i dati di Residenza nella sezione **“I MIEI DATI”**.

Per i non residenti nel Comune di Iglesias è necessario procedere alla registrazione inserendo tutti i dati richiesti.

Una volta verificati i dati si deve accedere alla sezione **“SERVIZI DISPONIBILI”** e poi alla voce **“REGISTRO PUBBLICO ASSISTENTI FAMILIARI - ISCRIZIONE”**.

Cliccando sul pulsante **“PROCEDI”**, sulla destra dello schermo si aprirà una finestra con il pulsante **“RICHIEDI CONTRIBUTO”**. Una volta cliccata la voce sarà possibile iniziare la compilazione della domanda.

Al termine della compilazione del modulo di iscrizione, sarà possibile visualizzare una bozza della domanda. Una volta verificata l'esattezza dei dati inseriti, sarà possibile inviare la domanda. Successivamente una copia della domanda con numero di protocollo verrà recapitata via mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda.

Dovranno presentare domanda di iscrizione anche gli Assistenti Familiari inseriti nel Registro istituito dal precedente Bando Pubblico del Plus Distretto di Iglesias.

## **5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Le domande di iscrizione dovranno essere accompagnate dalla documentazione relativa al possesso dei requisiti d'accesso al Registro, che potrà essere autocertificata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Di seguito la documentazione da allegare:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- fotocopia della Tessera Sanitaria;
- fotocopia della carta/permesso di soggiorno, rinnovo, prenotazione (riservato ai cittadini stranieri);
- Curriculum Vitae in formato europeo firmato e datato (qualsiasi altro formato verrà escluso);
- fotocopia degli attestati dei titoli dichiarati con il numero esatto delle ore frequentate (per i cittadini stranieri dovranno essere tradotti in italiano);
- eventuali titoli esteri equipollenti tradotti in lingua italiana (riservato ai cittadini stranieri);
- fotocopia dei contratti di lavoro la cui esperienza viene indicata nel Curriculum Vitae;
- dichiarazione rilasciata dagli ultimi tre datori di lavoro attestante lo svolgimento del servizio secondo quanto stabilito dagli accordi e dal contratto stipulato, svolto senza alcuna contestazione e in maniera soddisfacente;
- altri documenti che si ritengono utili ai fini della valutazione della domanda.



PLUS Distretto Socio-Sanitario di Iglesias

Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,  
Gonnesa, Iglesias, Musei, Villamassargia

## **6 – VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE**

L'Ente gestore provvederà ad esaminare le domande, a valutare i requisiti di iscrizione e ad approvare l'inserimento dei richiedenti nel Registro. Lo stesso Ente effettuerà controlli a campione al fine di verificare la sussistenza dei requisiti. Qualunque variazione sui dati personali e/o sui requisiti professionali dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ente che gestisce il Registro per il necessario aggiornamento.

## **7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

Non saranno prese in considerazione, ai fini dell'iscrizione nel Registro Pubblico degli Assistenti familiari, le domande che presentano i seguenti elementi:

- assenza dei requisiti di cui all'art. 3;
- invio della domanda con modalità diverse da quella indicata nell'art. 4;
- mancata presentazione degli allegati indicati all'art. 5.

## **8 - VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE**

L'iscrizione al Registro ha validità biennale.

Il Comune di Iglesias, in qualità di Ente capofila dell'Ambito PLUS, provvederà a disporre le rettifiche e le integrazioni almeno ogni sei (6) mesi.

Le richieste di iscrizione saranno accolte in ogni periodo dell'anno.

All'assistente familiare iscritto al registro viene rilasciato un apposito tesserino identificativo, in cui risultano le generalità, la data e il numero di iscrizione al Registro e il periodo di validità.

## **9 – CONSULTAZIONE E DIVULGAZIONE DEL REGISTRO**

Il Registro degli Assistenti Familiari del Distretto Socio Sanitario di Iglesias è pubblico e raccoglie i nominativi dei lavoratori e lavoratrici del settore. Consiste in un data base contenente i dati essenziali quali nome, cognome, indirizzo, recapito telefonico, titoli di studio e professionali, esperienze lavorative e ogni altra informazione suppletiva fornita dagli interessati nell'istanza di iscrizione.

Il registro sarà consultabile presso gli Uffici di Servizio Sociale del Comune di Iglesias e di tutti i Comuni del Distretto, presso l'amministrazione provinciale, l'azienda sanitaria (presso il PUA, punto unico d'accesso) e il Centro per l'impiego. Al fine di favorire la sua massima divulgazione, il Comune di Iglesias, in qualità di Ente capofila, provvederà a trasmetterlo ai Comuni appartenenti all'Ambito PLUS, all'Amministrazione provinciale, alla ASL, al CPI, invitando gli stessi alla sua massima divulgazione.

Una versione ristretta del Registro, riportante il nome e il cognome, il n° di telefono, l'indirizzo mail, i titoli di studio e l'esperienza, sarà pubblicata sul sito istituzionale del PLUS, dei Comuni del Distretto, della Provincia, della ASL e del CPI.



PLUS Distretto Socio-Sanitario di Iglesias  
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,  
Gonnesa, Iglesias, Musei, Villamassargia

## 10 - AGGIORNAMENTO

Gli Assistenti Familiari già iscritti al Registro, nel corso del periodo di validità biennale dell'iscrizione, qualora volessero procedere alla rettifica o all'integrazione dei dati inseriti o volessero presentare richiesta di aggiornamento del proprio profilo professionale, in seguito al conseguimento di altri attestati o qualifiche inerenti l'area dell'assistenza socio-sanitaria e/o l'area di cura alla persona o avessero maturato nuove esperienze lavorative nel campo, regolarmente certificate, potranno farlo utilizzando la stessa modalità utile ai fini di presentazione della domanda indicata all'art. 4 del presente Bando, accedendo alla sezione dedicata denominata **“REGISTRO PUBBLICO ASSISTENTI FAMILIARI - AGGIORNAMENTO”**.

N.B. Tale sezione è dedicata solo agli Assistenti Familiari inseriti nel Registro istituito col presente Bando 2024. Gli assistenti inseriti nel precedente Registro dovranno presentare una nuova domanda di iscrizione, così come indicato all'art. 4.

## 11 - CANCELLAZIONE DAL REGISTRO

Il Comune di Iglesias, in qualità di Ente Gestore dei servizi Plus, si riserva la facoltà di effettuare dei controlli finalizzati alla verifica dell'effettiva sussistenza dei requisiti dichiarati ai fini dell'iscrizione al Registro. La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'iscrizione dovrà essere comunicata al Plus e comporterà l'immediata cancellazione dal Registro.

La cancellazione dal suddetto Registro potrà avvenire anche su istanza di parte.

## 12 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Per informazioni sul procedimento, sarà possibile contattare l'Ufficio di Piano del Distretto sociosanitario di Iglesias al numero **0781/274409** e l'Ufficio Home Care Premium del Distretto ai numeri **0781/274416 - 423 - 424**.

## 13 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE n. 679/2016, ai fini del presente avviso pubblico è Titolare del Trattamento, Il Comune di Iglesias, Ente gestore del PLUS Distretto socio-sanitario di Iglesias, con sede in Via Isonzo n.7, 09016 Iglesias (SU), telefono: 0781274200, pec: [protocollo.comune.iglesias@pec.it](mailto:protocollo.comune.iglesias@pec.it)

Tutti i dati saranno utilizzati esclusivamente per tutte le attività previste nel presente avviso.

I richiedenti potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, che qui di seguito si riepilogano:

- è diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- all'interessato è, inoltre, riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare



PLUS Distretto Socio-Sanitario di Iglesias  
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,  
Gonnesa, Iglesias, Musei, Villamassargia

reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/2016);  
- la revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

#### **14 – PUBBLICITÀ**

La copia del presente Bando è visionabile e scaricabile dai cittadini, affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni:

- sul sito istituzionale del PLUS [www.plusdistrettoiglesias.it](http://www.plusdistrettoiglesias.it)
- sul sito istituzionale del Comune di Iglesias [www.comune.iglesias.ca.it](http://www.comune.iglesias.ca.it) e sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto socio-sanitario PLUS Iglesias.

#### **15 – RICORSI**

Avverso i provvedimenti inerenti il presente Avviso Pubblico adottati dall'Ente, è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dall'adozione del provvedimento stesso.

#### **16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, è la Dott.ssa Tamara Murgia mail: [tamara.murgia@comune.iglesias.ca.it](mailto:tamara.murgia@comune.iglesias.ca.it)

#### **17 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non disciplinato nel presente Bando pubblico, si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.

**IL DIRIGENTE SERVIZI SOCIALI  
DOTT. PAOLO CARTA**